

T.C.

KÜTAHYA VALİLİĞİ

ATATÜRK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
Ö benim milletimin yıldızıdır, parlayacak.
Ö benimdir, o benim milletimin adıdır, sevinçle canlar!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahrımı rıkmam bir güllü Me bu fıldız, bu cela!?

Sana olmas doküden kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın alamını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu toprakta akin.
Doğacaktır sana va'dığı günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, lahı:
Düğün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit olgusun, inçlime, yazaktır atanı.
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanım uğruna ölmez ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şübedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhum sennden, İlahi, sudur ancak emeli:
Değmesin mabudumun göğsüne namahrem eli!
Bu ezanlar ezanlarakt, şayadelerim dinir temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inemeli.

O zaman veda ile çin secde eder-varaa-tayım,
Her çarptımdan, İlahi, boğamp kanlı yaşım,
Fıkrır ruhu mucirredü gibi yerdem na'im,
O zaman yükselerek arşa döğör belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi, ey şanlı hilal!
Olsun antik öökülen kanarımın tepesi hejal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, kellebet, mihnaz ve müddata etmektir.

Mercu-yâdının ve şükâatının yegane temeli budur. Bu temeli senin, en kıymetli hazinendir. İstiklalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyen, dahi ve harid.

bedenlerin olacaktır. Bir gün, istiklal ve Cumhuriyet müddata mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın zaviyehin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin!

Bu imkân ve şerait, çay namusunu! İstiklal ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada enası! Gördüğümüz bir galibiyetin müessesili olacaktır. Cehren ve hile ile aziz vatanını, bütün kaleler, razı edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduların dağılırılmış ve memleketini her köşesi bitilmiş işgal edilmiş olacaktır. Bütün bu şeraitin daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, hükûdara sahip sâbânlar garfesi ve zabâlet ve hatta

hiyanet içinde bulunacaktır. Hatta bu işkâlar şüphesiz şahsi menfaatlerini, misretlerini sırası emelleriyle terakki edebilirler. Millet, fak u zaruret içinde harap ve bîşar düşmüş olacaktır.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşin, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Müdaf, vebâhîni, küfred, dâmarlarını! azî! İnkâr, mercu-yâdını!

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

Mehmet AKIF ERSOY



Sunuş

Bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyonunda da vurgulandığı üzere eğitimin ana ögesi ve baş öznese insandır. Ülkemizin şu anda eğitimdeki en öncelikli konularından birisi ve temel hedefi insanı bir bütün olarak ele alan, ahlâk telakkisine dayalı, öğretmenin rehberliğinde, her bireyin özel olduğu, farklı şekilde öğrendiği fikrinden hareketle millî, ahlakî, insanî, manevî ve kültürel değerlerimizi çocuklarımızın yaşantılarında inşa etmelerini sağlamak temel hedefimizdir. Atatürk İlkokulu olarak, bu hedef doğrultusunda 2019 – 2023 yılları arasındaki çalışmalarımızı planlayıp, adım adım ilerleyerek hedefimize ulaşacağız.

Bir önceki 5 yıllık stratejik planda ortaya konan hedeflerin ne kadarının gerçekleştirildiği ortaya çıkarıldıktan sonra tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımı ile SWOT tespiti ve analizi yapılmış, stratejik planlama ekibinin titiz çalışmaları sonucunda stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. SWOT analizlerinden, veli, öğretmen ve öğrenci anketlerinden elde edilen bulgular başlangıç noktamız olmuştur. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her Eğitim-Öğretim yılının sonunda hazırlanacak olan gelişim planında belirtilecektir. Gerekli revizyonlar yapılacaktır.

Atatürk İlkokulu olarak hazırladığımız 2019-2023 Stratejik Planının, Bakanlığımız ve İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2023 Vizyon Belgesindeki hedeflere bizleri plânladığımız şekilde ulaştıracağına inancımız tamdır. Stratejik Planda ortaya koyduğumuz amaç ve hedeflere ulaştığımız takdirde, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçleri tamamlanmış olacaktır.

Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak öğretmen, öğrenci, veli ve yardımcı hizmetler kadrosunda görev yapan arkadaşlara teşekkür ederim.

Celalettin AKKAŞ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	25
MİSYONUMUZ	25
VİZYONUMUZ	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	35
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	38
EKLER:	39

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekibin tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Celalettin AKKAŞ	Okul Müdürü	Nazım YAMAN	Müdür Yardımcısı
Elif SÖYLER	Müdür Yardımcısı	Şahin KAYA	Sınıf Öğretmeni
Ahmet SEVEN	Rehber Öğretmen	Nuray İMREN	Sınıf Öğretmeni
Nurdan DEMİREL	Okul Aile Birliği Başk.	Zuhal TUTKAVUL	Sınıf Öğretmeni
Gözde AGAHOĞLU	Okul-Aile Birliği Üye	Havva TORAMAN	Gözümlü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okul binasının yapımına, Vali Ertuğrul SÜER ve Milli Eğitim Müdürü Kemal TUNÇOKU Kütahya'da görevli iken Mehmet ŞEVELLİ ve Fuat KİŞİOĞLU bahçelerinden 174.595 lira bedel karşılığı kamulaştırılan 5163 m² 'lik arsa üzerinde, 15 Temmuz 1962 tarihinde başlanmış ve 15 Ocak 1963 tarihinde tamamlanarak geçici kabulü yapılmıştır.

Okul binası 677 m² yer kaplamaktadır. Beton karkas olarak yapılmıştır. Müteahhitleri Kütahyalı Abdurrahman KARAA, Mehmet ALTINTAŞ, Mustafa KALYON ve Vehbi DÜRRÜOĞLU'dur.

Okul Atatürk İlkokulu adıyla 1 Mart 1963 tarihinde Vali Nezih FIRAT, Milli Eğitim Müdürü Resul COŞKUN ve diğer davetlilerin katıldığı bir törenle öğretime açılmıştır. Bu tarihte 1 müdür, 5 öğretmen, 6 sınıfta toplam 308 öğrenci ve 3 hizmetli bulunuyordu. Okulumuz 2008 ağustos ayında TOKİ Akkent Mahallesi Bursa Caddesi No : 5 nolu binasına taşınmıştır. Belirtilen tarihten bu tarafa faaliyet göstermektedir.

Spor salonumuz 500 kişi kapasiteli olup özellikle voleybol, basketbol ve hentbol müsabakaları için idealdir.

Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KÜTAHYA		İlçesi: Merkez	
Adres:	Akkent Mah. Bursa Cad. No:5 Merkez/KÜTAHYA	Cografik Konum (link)*:	kisaltr.com/Ataturk İlkokulu Kısa Linki
Telefon Numarası:	0(274) 225 55 08	Faks Numarası:	0(274)225 54 96
e- Posta Adresi:	716489@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://kutahyaataturkilkokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	716489	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmetlere Giriş Tarihi : 1963		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Kadın	16
	Erkek	Erkek	13
	Toplam	Toplam	29
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	
23		24	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	
23		3	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	
60 TL		7	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler alta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	12	13	25
Branş Öğretmeni	0	3	3
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	19	20	39

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)			
Okul Kapalı Alan (m2)			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)			
Kantin (m2)			
Tuvalet Sayısı			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANA SINIFI A	8	9	17	3A	17	13	30
ANA SINIFI B	10	10	20	3B	17	14	31
1A	9	13	22	3C	17	10	27
1B	8	14	22	3D	15	9	24
1C	14	10	24	3E	13	11	24
1D	15	9	24	3F	13	13	26
1E	11	11	22	4A	8	14	22
2A	14	8	22	4B	8	13	21
2B	11	11	22	4C	12	10	22
2C	10	10	20	4D	10	9	19
2D	13	11	24	4E	9	12	21
2E	13	7	20	4F	11	10	21
2F	12	5	17	4G	10	12	22
2G	13	9	22				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	31	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	10	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps

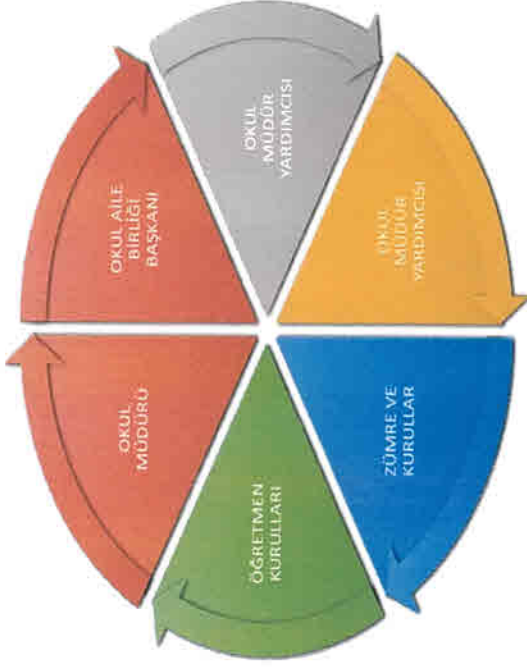
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Bütçe / Yıl	2016	2017	2018
Gelir Miktarı	36.869,37	35.455,51	47.144,80
Gider Miktarı	30.163,58	28.924,71	39.815,97
		Toplam	7.328,83 (Fark)

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

S.No	ÖĞRENCİ	81,55%
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyim.	91,98
2	Okulun rehberlik servisinde yeterince yararlanabiliyorum	77,16
3	Öğretmenlerime ilettiğim sorunların çözümüne gayret gösterilir.	90,74
4	Öğretmenlerimiz güvenilir insanlardır.	98,15
5	Okulumuzda yeterli güvenlik önlemleri alınmaktadır.	46,91
6	Sınıfta öğrencilerle ilgili alınacak kararlarda öğretmen bizim görüşümüzü alır.	89,51
7	Öğreni işlerinde her türlü işlemlerimiz hızla yerine getirilir.	80,25
8	Okulda edindiğim bilgilerin günlük hayatta ve/veya daha sonraki öğrenim hayatımda işime yarayacağını düşünüyorum.	94,44
9	Bize öğrenme ve başarma fırsatı tanınmaktadır.	96,30
10	Anlamadığım bir şeyi öğretmenlerime rahatlıkla sorabiliyorum.	91,36
11	Ders kitapları işlenen konuya uygun olarak seçilmiştir.	85,80
12	Okulun içi ve dışı temizdir.	38,89
13	Okul kantininde görevli kişiler, öğrenciye güler yüzlü ve nazik davranmaktadır.	67,90
14	Okulumuzda yeteri miktarda sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	74,69
15	Okulumuzda yapılan belirli gün ve haftaların ve bayramların kutlamalarını beğenerek izliyorum	83,33
16	Öğrenci başarılarının değerlendirilmesi (Not verme, karne vb.) yapılırken objektif davranılır.	89,51
17	Okulda öğrencilere temel ahlaki değerler (doğruluk, dürüstlük, yardımseverlik vb.) kazandırılmaktadır.	89,51

Öğretmen Anketi Sonuçları:

S.No	ÖĞRETMEN	83,78%
1	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	90,00
2	Okul içerisinde üstlerimle sağlıklı iletişim kurabiliyorum	90,00
3	Okulda diğer öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum	96,67
4	Öğretmene yönelik hizmetlerde fırsat eşitliği sağlanmaktadır.	80,00
5	Okulda dile getirdiğim öneriler/şikayetler dikkate alınmaktadır.	73,33
6	Okulda yapılan olumlu işler takdir edilir.	73,33
7	Okulun değerlerini biliyor ve paylaşıyorum	96,67
8	Okulda öğretime sağlanan çalışma ortamı yeterlidir.	86,67
9	Okul yerel ve genel toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	93,33
10	Okul doğal kaynakları korumakta ve doğal çevrenin korunması için gayret göstermektedir.	86,67
11	Okulda güvenlik hizmetleri yeterlidir.	26,67
12	Okul, çağın gerektirdiği değişme ve gelişmeleri takip edebilmekte ve bu gelişmeleri okula taşıyabilmektedir.	90,00
13	Okulun fiziki görünümsü yeterlidir.	93,33
14	Okulun yönetiminden genel olarak memnunum	90,00
15	Okul, öğrencilerin sağlığı ve gelişimi açısından uygun fiziki ortama sahiptir.	90,00

Veli Anketi Sonuçları:

S.No	VELİ	77,29%
1	İhtiyaç duyduğumda okul personeliyle (Yönetici, öğretmen, memur, hizmetli, kantin görevlisi gibi) rahatlıkla görüşebiliyorum.	93,99
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	93,67
3	Okuldaki veli toplantıları ihtiyaçlarıma cevap verecek şekilde düzenlenmektedir.	87,03
4	Okuldan, ihtiyacım olan konularda rehberlik hizmeti almaktayım.	76,58
5	Okul ile ilgili istek ve şikayetlerimi okula iletebiliyorum.	81,65
6	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	63,92
7	Okul yöneticilerine güvenirim.	86,08
8	Okulun öğretmenlerine güvenirim.	95,25
9	Okulun diğer personeline (Memur, hizmetli vb.) güvenirim.	77,53
10	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	32,28
11	Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	70,57
12	Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.	61,71
13	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	75,00
14	Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.	96,84
15	Çocuğumuz anlamadığı bir şeyi öğretmenine rahatlıkla sorabilmektedir.	93,04
16	Okulda eğitim-öğretimin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için yeterli sayıda görevli vardır.	81,96
17	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	50,32
18	Okul, öğrencilerin sağlığı, gelişimi açısından uygun fiziki ortama sahiptir (rutubetsiz,havalandırılmalı, geniş, ferah vs...)	73,73

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

içsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulumuz sosyal etkinlikler açısından zengin olup katılım oranı yüksektir. Akademik başarısı yüksektir. Sınıf mevcutları idealdir. Ulaşım TOKİ'de oturanlar açısından kolaydır. Öğrenci profili yüksektir. Okulun imkanlarının yeterli olması, tecrübeli öğretmen kadrosuna sahip olması, öğrenci isteklerinin dikkate alınması, güçlü yönleridir.
Çalışanlar	Okul idaresi ve öğretmenler tecrübeli olup birbiri ile uyumlu çalışmaktadır. Birlik ve beraberlik içinde çalışmaktadır. Kadronun sık değişmemesi uyumu artırmaktadır. Personelin önemli bir kısmının okul çevresinde oturması, mesleki kıdemlerinin fazla olması okula olumlu katkı sağlamaktadır.

Veliler	Velilerimiz içinde eğitim düzeyi düşük olanlar olduğu kadar yüksek olanlar da oldukça fazladır. Çocukların eğitim ve öğretimlerine önem vermektedir. Velilerin çocuklarına yardımcı olmak için gayretleri fazladır. Okula ilgileri fazla olup okulumuza olumlu yönde katkıları bulunmaktadır.
Bina ve Yerleşke	Okulumuz TOKİ merkezine yakın durumdadır. Ulaşımı kolaydır. Okul binası fiziki olarak yeterlidir. Bahçesi oldukça büyük olup oyun alanlarının, kapalı spor salonunun olması okula olumlu katkı sağlamaktadır. Okul içinde çok amaçlı salon, kütüphane, okuma salonu bulunmaktadır.
Donanım	Okulun donanımı yeterlidir. Okulumuzda her sınıfta akıllı tahta vardır. Ayrıca projeksiyon, bilgisayar, internet erişiminin olması bakımından iyi durumdadır. Sınıflarda bulunması gereken araç gereçlerin tamamı mevcuttur.
Bütçe	Okulumuz Okul Aile Birliğinin gelirleri, kantin kira geliri, salon ve bahçenin kira geliri, velilerin katılımı ile yapılan kermes gelirleri mevcuttur. Ayrıca çevrede yaşayan bazı vatandaşlarımız da az da olsa okula gönüllü bağış yapmaktadır. Bu gelirler Okul Aile Birliği bütçesine uygun şekilde alınan kararlar sonucu okulun ihtiyaçları için kullanılmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Okulumuzun idare ve öğretmen kadrosu arasında sevgi saygı ve hoşgörüyü dayalı bir iletişim vardır. Ekip ruhu ve takım çalışmasına önem verilir. İdare öğretmenler arasında adaletli davranır. Kararlar öğretmen, öğrenci ve velilerin de görüşleri dikkate alınarak demokratik bir şekilde alınır.
İletişim Süreçleri	Okulumuzun idareci-öğretmen-öğrenci-veli iletişimi mükemmeldir. Sorunlara kendi gayretlerimizle çözüm odaklı yaklaşılr. Velilere sık sık eğitim ve pedagojik içerikli seminerler konferanslar düzenlenir ve katılım oldukça yüksektir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<p>Okulumuz öğrenci profili açısından çok kozmopolit bir yapıya sahiptir. Parçalanmış aile çocukları çoktur. Maddi durumu çok iyi ailelerin yanında dar gelirlili aileler de çok fazladır. Okul çevresi öğle arası öğrenciler açısından risk oluşturacak faktörlerle doludur. Çok fazla göç alıp vermesinden dolayı yıl içinde nakil gelen-giden öğrenci sayısının fazla olması eğitim öğretimi olumsuz etkilemektedir.</p>
Çalışanlar	<p>Okulumuz il çapında kendini kanıtlamış gözde bir okul olmasından dolayı aşırı rekabetin olması ufak sorunlara yol açabiliyor. Okul büyük ve hizmetli kadrosu yetersiz olduğundan işlerin aksamaması bazı sorunlara yol açmaktadır. Görevlendirme çalışan TYP personeli sayısı yetersiz ve kadrolu çalışan yardımcı personel sayısı azdır. Bu durum veliler açısından olumsuz eleştiriyeye sebep olmakta ve okul idaresini sıkıntıya düşürmektedir.</p>
Veliler	<p>Velilerin her daim okulda olmasından kaynaklı her konuya vakıf olmaları bir çok sorunu da beraberinde getirmektedir. Öğretmenleri ve öğrencileri kendi arasında kıyaslama, kapı önü muhabbetleri ve ders esnasında gürültüye sebep olma vs. Dar geliri ve parçalanmış ailelerin velileri ve dolayısıyla öğrencileri de zaman zaman sorun sorun teşkil etmektedirler.</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Toki konutlarının kalabalık olması ve bu muhitte tek ilkokul olması okula rağbeti artırmaktadır. Öğrenci sayısı sürekli artmaktadır. Okul binası büyük fakat masrafları çok fazladır. Merkeze uzak olması ulaşım açısından sıkıntı oluşturmaktadır. Caddede üzerinde olması, giriş-çıkış kapısının fazla olması güvenlik görevlisi çalıştırılmasını elzem hale getirmektedir.</p>
Donanım	<p>Okulun büyük olması, fiber altyapısının olmaması, okul idaresi ve sınıfların aynı interneti kullanması hız düşmesine ve internetin kesilmesine sebep olduğundan acil işlerde aksamalar yaşanmaktadır. Akıllı tahtaların dokunmatikleri sık sık arızalanarak yetkili servis çağırılarak giderilmesi gerekmektedir. Bu da ekstra masraf demektir. Her okula bilişim teknolojileri öğretmeni sürekli görevlendirilmelidir.</p>

Bütçe	İlköğretim okullarına ödenek gönderilmemesi, kayıt sırasında bağış alınmaması, hayırsever velilerin de her daim kapısına gidilip yardım istenememesi, okulun temizlik ve kırtasiye, toner vs. tüm giderlerinin fazla olması okulun imkanlarını zorlamaktadır. Kermeslerin yılda 2 defa yapılması ve sürekli kermes yapılıyor diye velilerin üst makamlara okulu şikayet etmesi ve ihtiyaç sahibi öğrencilerin mağdur edilmemesi için alınan önlemler kermes gelirlerini azaltmaktadır. Okul bütçesi sabit değildir. Her yıl değişmektedir. Uzun vadede bir planlama yapmaya müsait değildir. Kısacası "Ayağımızı yorganımıza göre uzatmak" zorunda olmamız ilköğretim okullarının tümünün zayıf yönüdür.
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin sürekli karşısına çıkan hizmetlilerin uyum sorunu, hizmetlilerin verimli çalışmaması, sürekli okulda bulunan velilerin gürültü yapması gibi kronik sorunlar yöneticilerin enerjisini düşürmekte, çalışma şevkini kırmaktadır.
İletişim Süreçleri	Okula son 1-2 yılda gelen personelin okul kültürüne uyum sağlayamaması, öğretmen-veli, öğretmen-öğrenci iletişimini sağlıklı biçimde kuramaması ciddi sorunlara yol açmaktadır. Cimer, Mebim vs. mercilere şikayetlere sebep olmaktadır.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okulumuz mahallenin tek ilkokulu konumundadır. Bu da okulumuza olan ilgiyi artırmaktadır. Mahallede bulunan kurum ve kuruluşlara yakın olarak konumlandırılmıştır.
Ekonomik	Okulumuzun bulunduğu Akkent Mahallesinde oturanların çoğunluğu en azından asgari ücretle çalışanlardan oluşmaktadır. Bu da insanların eğitime bakış açılarını olumlu yönde etkilemektedir.
Sosyolojik	Okulumuzun bulunduğu Akkent Mahallesi çarşıya olan uzaklığından ve sosyo-ekonomik yapısından dolayı yabancı uyruklu insanların tercih etmediği bir bölgedir. Bu da okulumuzun veli profilini, öğrenci profilini doğrudan etkilemektedir.
Teknolojik	Okulumuz 2008 yılında hizmete giren bir okuldur. İdeal sınıf-ideal okul standartlarına göre tasarlanmış ve donatılmıştır. Dolayısı ile günümüz teknolojilerinin okulda uygulanmasını kolaylaştırmıştır. Okulumuzda fiziki olarak yeterli alan mevcuttur. Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre sportif, sosyal ve kültürel faaliyetler için uygun ortam bulunmaktadır. Spor salonu öğrencilerimiz için bir fırsattır. İlimizde bulunan spor salonu sayısı 5'tir.
Mevzuat-Yasal	Okulumuzda öğretmen başına düşen öğrenci sayısı ideale yakındır. Norm kadro fazlası ya da eksigi bulunmamaktadır.
Ekolojik	Okulumuzun bulunduğu Akkent Mahallesi mimari açıdan mükemmel tasarlanmıştır. 8-10 katlı bloklardan oluşan evlerin tamamı güneş ışığından faydalanacak şekilde tasarlanmıştır. Kişi başına düşen yeşil alan miktarı ilimiz ortalamasının üzerindedir. İlimizde hava kirliliği sorunu olduğu halde, mahallemizdeki konutların tamamı doğalgazla ısındığından böyle bir sorun bulunmamaktadır. Oldukça havadar bir alanda kurulmuştur. Bu durumda insan sağlığı için bulunmaz bir fırsattır.

Tehditler

Politik	Akkent Mahallesi alan olarak oldukça büyümüştür. Sonradan yapılan konutların okula uzaklığı oldukça fazladır. Servis zorunluluğunu ortaya çıkarmıştır. Bu durum velileri başka arayışlara yönlendirmektedir.
Ekonomik	Akkent Mahallesine bu yıl eklenen toplu konutlara taşınan insanların tamamına yakını uzun süreli borçlanarak bu evlere taşınmışlardır. Bu borçlanma insanların gelecek kaygısını artırmaktadır. Eğitime yeterli desteği vermelerini engelleyici bir durumdur.
Sosyolojik	Son yıllarda okulumuza nakil gelen öğrencilerin aile durumları incelendiğinde ailevi sıkıntısı olanların merkeze uzaklığından dolayı bu mahalleyi tercih ettikleri tespit edilmiştir. Bu durum okulun öğrenci ve veli profilini olumsuz etkileyen bir faktördür.
Teknolojik	Günümüz teknolojisi oldukça hızlı gelişmektedir. Her ne kadar okulumuz yeni bina olsa da teknolojik altyapı bunu kaldırmamaktadır. Fatih Projesi altyapısının acilen revize edilmesi, fiber internet ağının kurulması, ses sistemlerinin yenilenmesi gereklidir.
Mevzuat-Yasal	Okulun açıldığından bugüne okulda çalışan personelde duraganlık görülmektedir. Hizmetlilere de zorunlu yer değişikliği yaptırılmalıdır. Yürürlükteki mevzuat buna izin vermemektedir. Okulumuzda fiziki olarak yeterli alan mevcuttur. Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre sportif, sosyal ve kültürel faaliyetler için uygun ortam bulunmamaktadır. Ancak resim, müzik, beden eğitimi, zeka oyunları gibi dallarda öğretmen ve öğretici bulunmamaktadır. Ayrıca okul öncesi yasal olarak zorunlu olmadığından yeterli okul öncesi öğrenci kaydı alınmamaktadır.
Ekolojik	Akkent Mahallesi yaklaşık 12.000 insanın yaşadığı büyük bir mahalledir. Mahalle sakinlerinin yiyecek vermediği sokak köpekleri mahalle aralarında velileri ve öğrencileri tedirgin etmektedir. Hayvan severlerin tepkisinden dolayı Belediye Sağlık Ekpleri de bu duruma kalıcı bir çözüm bulamamaktadırlar.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme		İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı
2	Okula Devam/ Devamsızlık
3	Okula Uyum, Oryantasyon
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
5	Yabancı Öğrenciler
6	Hayat boyu Öğrenme

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Sınıf Tekrarı
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
5	Öğretim Yöntemleri
6	Ders araç gereçleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal İletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Bina ve Yerleşke
4	Donanım
5	Temizlik, Hijyen
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
7	Taşıma ve servis

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Ülkemizin Okul Öncesi ve Temel Eğitiminde geleceğimizin güvencesi olan çocuklarımızı yarınlara hazırlayan kurumların ilk basamağı olarak;

Cumhuriyetimizin kuruluşunun 100. Yılı olan 2023 yılına doğru, Yüce Önder Atatürk'ün " Büyük Türkiye" idealine ulaşmayı hedefleyen millî, ahlakî, insanî, manevî ve kültürel değerlerine sahip çıkan, Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarının bilincinde olan, nesiller yetiştirmektedir.

VİZYONUMUZ

İnsanı bir bütün olarak ele alan, her bireyin özel olduğu, farklı şekilde öğrendiği fikrinden hareketle ileride iyi bir vatandaş olmanın idealini taşıyan nesillerin yetiştiği; bütün öğrencilerin akla ve bilime dayalı eğitim ortamında hayata ve bir üst öğrenime hazırlandığı; dünü bugüne, bugünü yarına bağlayan köprülerin kurulduğu; yönetici, öğretmen, personel, öğrenci ve velilerin el birliğiyle çevrede bölgede ve ülkede etkin ve nitelikli bir “ model okul” olmaktadır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Farklılıklarımızı zenginlik olarak görür, birbirimize saygı duyarız.
- Topluma, milli değerlere bağlı, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmeyi hedefleriz.
- Ekip çalışmasının ruhuna inanıyoruz.
- Her öğrenci bizim için değerlidir.
- Öğrencilerimize öğrenmeyi öğretiriz.
- Öğrencilerimizin ve velilerimizin istek ve ihtiyaçlarını dikkate alırız.
- Başarıya odaklı çalışırız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabilecek ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%98	%100	
PG 1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%95	%96	%97	%98	%99	%100	
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%78	%85	%90	%95	%98	%100	
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1.Sınıf	4 (2,3)	0	0	0	0	0
		2.Sınıf	1 (0,5)	0	0	0	0	0
		3.Sınıf	2 (1,25)	0	0	0	0	0
		4.Sınıf	0 (0)	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1.Sınıf	1 (0,5)	0	0	0	0	0
		2.Sınıf	0	0	0	0	0	0
		3.Sınıf	0	0	0	0	0	0
		4.Sınıf	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	Asansör	1	1	1	1	1	1
		Rampa	1	1	1	1	1	1
		Engelli WC	1	1	1	1	1	1
		Yürüme Şeridi	0	1	1	1	1	1

PG.1.1.7	Dezavantajlı öğrenciler	Anne/baba ayrılmış öğrenci sayısı	44	40	35	30	25	20	
		Anne/baba vefat etmiş öğrenci sayısı	4	4	4	4	4	4	4
		1.Derece Şehit yakını olan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.8	Kaynaştırma eğitimi alan öğrenci sayısı		11	10	9	8	7	6	
PG.1.1.9	Evde eğitim alan öğrenci sayısı		1	0	0	0	0	0	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Zorunlu kayıt çağındaki öğrenci bilgileri e-okul sistemine düşünce, muhtarla iş birliği yapılarak bu öğrencilerin tamamına ulaştırılması sağlanacak.	İdari personel	Eylül ayı
1.1.2	Okul öncesi kayıt çağındaki öğrenci bilgileri e-okul sistemine düşünce tamamına ulaşmak üzere seminer döneminde alan taraması yapılacaktır.	Ana sınıfı öğretmenleri	Eylül ayı
1.1.3	Ön kayıt döneminde öğrencilerin aday kayıt işlemleri yapılırken, öğrencilerin bir hafta boyunca oryantasyon eğitimine alınacakları, oryantasyon eğitiminin sürece katkıları velilere anlatılacaktır.	İdare ve 1.sınıf öğretmenleri	Temmuz-Ağustos-Eylül ayları
1.1.4	Okulda 20 gün ve üzeri devamsızlık sınırı aşan öğrenciler takibe alınacak, velilerine ulaşılarak yasal olarak yaşayabilecekleri sıkıntılar vurgulanacaktır.	Sınıf Öğretmeni, İdare	Öğretim yılı boyunca
1.1.5	Yabancı uyruklu sürekli devamsız öğrenci varsa, bu ailelere bu ailelere okul aile birliği ya da farklı kaynaklardan maddi ve sosyal destek sağlanacak, okula devamı sağlanacaktır.	Rehber Öğretmen	Öğretim yılı boyunca
1.1.6	Özel eğitim öğrencilerinin faydalanacağı yürütme şerhlerinin okulumuza kazandırılması için kaynak temin edilecektir.	Okul Müdürü	Kasım 2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.7	Dezavantajlı olduğu tespit edilen öğrenci ailelerini kapsayan rehabilitasyon programları düzenlenecek.	Rehber Öğretmen.	Öğretim yılı boyunca.
1.1.8	Kaynaştırma öğrencilerinin gelişimleri sınıf öğretmenleri ve rehberlik servisinde sürekli takip edilecek	Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri.	Öğretim yılı boyunca.
1.1.9	Evde eğitim öğrencilerin sağlık durumları sınıf öğretmeni ve idare tarafından sürekli takip edilecek.	İdare ve sınıf öğretmeni.	Öğretim yılı boyunca.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve veilleri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Okulda öğrenci gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı (Hiyzen, sağlıklı beslenme, trafik eğitimi vb.)	4	6	8	10	12	14	
PG.2.1.2	4. Sınıf öğrencilerinden takdir belgesi alanların oranı	63	65	68	70	73	77	
PG.2.1.3	4.Sınıf öğrencilerinden teşekkür belgesi alanların oranı	22	22	23	23	23	23	
PG.2.1.4	Kütüphanede öğrenci başına düşen kitap sayısı	2	5	10	15	20	25	
PG.2.1.5	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	80	85	90	95	98	100	
PG.2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	12	15	18	20	22	25	
PG.2.1.7	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	Edebi (kompozisyon, şiir, tiyatro)	%5	%7	%10	%13	%15	%17
		Sportif	%10	%12	%15	%18	%20	%23
		Sanatsal (müzik, resim vb.)	%22	%25	%28	%30	%32	%35
		Bilimsel	0	0	0	0	0	0
		Değerler Eğitimi	%20	%23	%25	%28	%30	%32
PG.2.1.8	Veli toplantılarına katılan veli oranı	Diğer (gezi, fuar, sergi vb.)	%82	%85	%87	%90	%93	%95
		1.sınıf	%85	%87	%90	%92	%95	%97
		2.sınıf	%80	%82	%85	%87	%89	%91
		3.sınıf	%75	%78	%80	%82	%84	%86
PG.2.1.9	Diğer kurumlarla yapılan iş birliği sayısı (Üniversite, STK, Devlet Kurumları vb.)	4.sınıf	%72	%75	%77	%79	%80	%83
		2	3	4	4	5	5	
PG.2.1.10	Yıl boyunca yapılan proje sayısı (TÜBİTAK; Ulusal Ajans, ZEKA vb.)	0	1	1	2	2	3	
PG.2.1.11	Yıl boyunca yapılan seminer, konferans, panel vb. etkinlik sayısı	8	9	10	11	12	13	

PG.2.1.12	Mahalli spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	%1,3	%1,5	%1,7	%1,9	%2	%2,5
PG.2.1.13	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurs sayısı	11	12	13	14	15	16
PG.2.1.14	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurslara katılan öğrenci oranı %	%32	%35	%38	%39	%40	%42
PG.2.1.15	Öğrencilerin yabancı dil dersi yıl sonu başarı puanı ortalaması	%83,06	%85	%87	%89	%90	%92
PG.2.1.16	İYEP kapsamında açılan kurs sayısı	5	4	4	3	3	2
PG.2.1.17	İYEP kapsamında eğitim alan öğrenci oranı	%8,6	%8,5	%8,3	%8	%7,9	%7,6
PG.2.1.18	Lisanslı öğrenci oranı	5,86	6	6,5	7	7,5	8
PG.2.1.19	Öğrenci vücut kitle endeksi	1.Dönem	16,15	16,40	16,55	16,70	16,75
		2.Dönem	16,23	16,35	16,45	16,60	16,75

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğretim yılında Ekim ayından itibaren öğrencilere yönelik, aylık hijyen, beslenme, ilk yardım, trafik, tema ve arama kurtarma vb. konularında seminerler düzenlenecek	İldeki Paydaş Kurumları	Öğretim yılı boyunca.
2.1.2	Takdir alan öğrenciler okul içinde onore edilerek başarılarının devamlı olması sağlanacak,	Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri	Dönem Sonu ve 2. Dönem Sonu
2.1.3	Teşekkür alan öğrenciler, istikrarlı çalışmaya motive edilecek, takdir almaları halinde kazanacakları vurgulanacak	Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri	Dönem Sonu ve 2. Dönem Sonu
2.1.4	Yayınevleri ile irtibata geçilerek okul kütüphanesine kitap kazandırılacak, her öğretmeninden okul kütüphanesine en az onar kitap kazandırılmaları için	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül Ekim 2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	kampanya düzenlenecek		
2.1.5	Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısını artırmak, kitap okumayı teşvik etmek üzere özgün bir kitap okuma ortamı oluşturulacak.	Okul Aile Birliği	Şubat 2019
2.1.6	Sınıflar bazında kitap okuma projeleri geliştirilerek her öğrencinin ayda en az 2 kitap okumaları sağlanacak.	Sınıf Öğretmenleri	Öğretim yılı boyunca.
2.1.7	Her öğretim yılında olmak üzere okulda tiyatro, enstrüman (bağlama, gitar), resim, ebru, folklor, güreş, basketbol, zeka oyunları dallarında kurs ya da etkinlikler düzenlemek. Değerler eğitimi alanında her öğretim yılında müzik dinletisi ve resim sergisi düzenlenecek. Yakın çevreden başlamak üzere tarihi ve kültürel alanlara geziler düzenlenecek.	Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri	Öğretim yılı boyunca.
2.1.8	Yılda üç kez düzenlenen veli toplantılarına idarecilerden birinin katılımı sağlanacak, okulun vizyonu, misyonunu, hedefleri idareciler tarafından doğrudan velilere aktarılacak.	Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri	Öğretim yılı boyunca.
2.1.9	Emniyet Müdürlüğü, Afad Müdürlüğü, Sağlık Müdürlüğü, Kütahya Belediyesi, İl Müftülüğü, Dumlupınar Üniversitesi ve Kros Otomatik ile iş birliği yapılarak eğitim etkinlikleri düzenlenecek. Sıfır Atık Projesi kapsamında Çevre Müdürlüğü ile iş birliği yapılarak geri dönüşüm kampanyası düzenlenecek.	Okul İdaresi	Öğretim yılı boyunca.
2.1.10	Projelerde görev almak isteyen gönüllü öğretmenler tespit edilerek proje eğitimlerinde görev almaları sağlanacak. Okulda okulun şartlarına uyan en az bir projeye katılım sağlanacak.	Proje Ekibi	Öğretim yılı boyunca
2.1.11	Veli İletişim Projesi kapsamında velilere her ay bir seminer düzenlenecek. Değerler Eğitimi kapsamında Mayıs ayında veli semineri düzenlenecek.	Rehber Öğretmen, Din Kült. Öğrt.	Öğretim yılı boyunca
2.1.12	Spor salonu avantajımız kullanılarak ilimizde faaliyet gösteren Termikspor, Altınordu kulüpleri ile irtibata geçilecek, yetenekli futbolcu ya da sporcuların keşfedilmesi sağlanacak.	Okul İdaresi	Öğretim yılı boyunca.
2.1.13	Ders dışı eğitim sertifikası bulunan bütün öğretmenlerin etkinlik yapması sağlanacak, (% 6 lık dilim gözetilecek)	Okul İdaresi	Eylül Ekim ayları

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.14	Ders dışı eğitim faaliyetleri katılan öğrenci sayısını artırmak için sene başında her gruptaki maksimum öğrenci sayısını planlanacak.	Egzersiz Belgesi Olan Öğretmenler	Eylül Ekim ayları
2.1.15	İngilizce derslerinin işlendiği İngilizce dersliğinin donanımını artırarak öğrencilere İngilizce dersi sevdirecek, sene sonunda resim sergisi ve İngilizce tiyatro gösterisi düzenlenecek	İngilizce Öğretmenleri	Haziran ayı
2.1.16	İYEP kursları planlanırken gruplardaki öğrenci sayısı üst limite tutulacak. İYEP kurs sayısının azaltılmasına katkı sağlanacak.	Okul İdaresi, İYEP Komisyonu	Ekim ayı
2.1.17	Sınıf seviyesinin altında kalan öğrencilere sınıf öğretmenleri tarafından özel gelişim programları uygulanacak. İYEP kursuna katılacak öğrenci sayısının azaltılması sağlanacak.	Sınıf Öğretmenleri	Ekim ayı
2.1.18	Gençlik ve Spor Müdürlüğüne düzenlenen okul sporlarına katılımı artırmak için öğrenciler teşvik edilecek. Lisanslı sporcu sayısının artırılması sağlanacak.	Okul İdaresi	Eylül Ekim ayları
2.1.19	Obezite ile ilgili her yıl veli semineri düzenlenecek. Fast food beslenmenin zararlarını anlatan afiş ve broşürler bastırılacak.	Okul İdaresi	Öğretim yılı boyunca.

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF			
		Mevcut	2019	2020	2021
		2018	2020	2021	2022
					2023

PG.2.2.1	Rehberlik servisinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranı	339	350	375	400	425	450
PG.2.2.2	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin korkudan, şiddetten ve endişeden arındırılması için gerçekleştirilen rehberlik faaliyeti sayısı	3	4	4	4	4	4
PG.2.2.3	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı	80	90	90	90	90	90
PG.2.2.4	Kariyer ve mesleki tanıtım kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	6	7	7	7	7	7

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Veli toplantılarına ve sınıflara rehber öğretmenlerin rehberlik amacı ile girmesi sağlanacak. Rehberlik konusunda öğrenci ve veliler bilinçlendirilecek.	Rehber Öğretmen	Öğretim yılı boyunca.
2.2.2	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin korkudan, şiddetten ve endişeden arındırılması için her öğretim yılında rehber öğretmen tarafından velilere bir kez seminer düzenlenecek	Rehber Öğretmen	Öğretim yılı boyunca.
2.2.3	Rehberlik servisinde velilerle randevülü görüşme sistemi gerçekleştirilerek, görüşme yapılan veli sayısı periyodik olarak arttırılacak.	Rehber Öğretmen	Öğretim yılı boyunca.
2.2.4	Akkent Mahallesinde bulunan lise, ortaokul ve imam hatip ortaokulu ile iş birliği yapılacak, 4. sınıflara sene sonunda tanıtım yapılacaktır.	Okul İdaresi	Mayıs Haziran ayları

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz insana hizmet odaklı çalışan bir kurum haline getirilecek, yararlanıcıların memnuniyetleri ve çalışanların mesleki yeterlilikleri artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.1	Lisansüstü eğitimi tamamlamış personel oranı(%)	1	2	2	3	3	3
		0	1	1	2	2	2
PG.3.1.2	Memnuniyet anketi oranları	%81	82	83	84	85	86
		%78	79	80	81	82	83
		%83	84	85	86	87	88
		0	1	1	1	1	1
PG.3.1.3	Okulun güvenlik durumu	1	1	1	1	1	1
		1	1	1	1	1	1
		0	1	1	1	1	1
PG.3.1.4	Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel oranı	12	14	17	20	24	28

PG.3.1.5	2023 Vizyonu kapsamında alınan rozet sayısı	-	5	6	7	8	10
PG.3.1.6	Kalite etiketi sahiplik durumu	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.7	Personelin eğitim öğretim yılı içerisinde kullandığı rapor ve izinli gün sayısı ortalaması	4,1	4	4	4	4	4
PG.3.1.8	Yıl içerisinde ödül alan personel sayısı	3	5	7	9	12	15
PG.3.1.9	Okul web sayfasında yayınlanan haber sayısı	13	15	18	21	24	27
PG.3.1.10	Okul web sayfası ziyaretçi sayısı	466	2000	3000	4000	5000	5500
PG.3.1.11	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	4	6	8	10	11	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Donanımı ve bilgi birikimi lisans üstü eğitim almaya uygun olan öğretmenler lisans üstü eğitim almaları için teşvik edilecek	Okul İdaresi	Temmuz Ağustos ayları
3.1.2	Anketlerde memnuniyet oranı düşük çıkan okulun temizliği ve okul güvenliği konusunda, ve diğer konularda yeni bir program hazırlanacak.	Okul İdaresi ve Yardımcı Hizmetler Sınıfı Personeli	Öğretim yılı boyunca.
3.1.3	Okul çalışanlarının, öğrencilerin ve velilerin ortak isteği olan güvenlik görevlisi ihtiyacının karşılanabilmesi için gerekli işlemler başlatılacak.	Okul İdaresi	Mart 2019
3.1.4	Mezbitis modülündeki hizmet içi bölümünün öğretmenler tarafından sürekli takibi sağlanacak, durumlarına uyan	Okul İdaresi	Öğretim yılı boyunca.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	hizmet içi programlarına başvurularını sağlanacak.		
3.1.5	2023 Kütahya Eğitim Vizyonu kapsamında okulumuza verilen 5 başlıktaki etkinlikler planlanacak, ve beş başlıkta rozet alınması sağlanacak.	Okul İdaresi	Haziran ayı
3.1.6	Kalite etiketine sahip olmak için gerekli olan rozet sayısı tamamlanacak.	Okul İdaresi	Öğretim yılı boyunca.
3.1.7	Personele rapor-izin konusunda gerekli uyarılar yapılacak	Okul İdaresi	Öğretim yılı boyunca.
3.1.8	Ödül getirecek, ilimizde ya da ülkemizde ses getirecek projelere katılım konusunda öğretmenler teşvik edilecek.	Okul İdaresi	Öğretim yılı boyunca.
3.1.9	Okulun web sayfasını etkin kullanmak adına, okul içinde yapılan bütün etkinliklerin web sayfasına işlenmesi sağlanacak.	Okul Web Yayın Ekibi	Öğretim yılı boyunca.
3.1.10	Web sayfasında paylaşılan haber ya da duyuru linkleri öğretmen ve veli whatsapp gruplarında paylaşılacak.	Okul Aile Birliği, Okul İdaresi	Öğretim yılı boyunca.
3.1.11	Okulda iki aylık periyotlarda motivasyon yemekleri düzenlenecek, yaz döneminde piknik düzenlenecek, ayrılan personellere veda yemekleri düzenlenecek	Okul İdaresi	Öğretim yılı boyunca.

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	34.500	40.000	45.000	50.000	55.000	224.500
TOPLAM	34.500	40.000	45.000	50.000	55.000	224.500

“VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.